



Consejo Nacional de Población y Familia

INFORME SEMESTRAL DE LOS AVANCES DEL PLAN OPERATIVO ANUAL, ENERO-JUNIO 2020

Elaborado Por:
División de Planificación y Desarrollo

Lic. José Antolín Polanco Rosa
Director General



Santo Domingo, D. N.
30 de Junio del 2020

PRESENTACION

Para efectuar la evaluación del Plan Operativo Anual del Consejo Nacional de Población y Familia (CONAPOFA), correspondiente al semestre enero – junio 2020, la División de Planificación y Desarrollo (DIPyD) remitió la Matriz de Resultados, Indicadores y Metas, a cada una de las áreas del Consejo, a fin de validar la ejecución de las metas físicas y financieras de los productos programados en los respectivos planes, tanto por parte de la Dirección Técnica, como de la Dirección Administrativa y Financiera. De esta forma, la DIPyD, apoyada en los insumos suministrados por las distintas áreas, consolidó las informaciones de la ejecutoria de las metas de los productos programados para el trimestre, según las líneas ejes estratégicos del PEI 2020-2024.

Para conocer el nivel de ejecución se procedió a la medición del indicador de eficacia. Este indicador mide el porcentaje de cumplimiento de las metas físicas de los productos acorde con su unidad de medida. Para su cálculo se consideró la meta física programada en los trimestres para medir el grado en que la institución lleva una gestión presupuestaria eficaz, eficiente y transparente, de acuerdo a la correcta aplicación de normativas vigentes y mejores prácticas presupuestarias de la siguiente forma: Posteriormente, cada porcentaje de cumplimiento por producto se clasificó dentro del rango de

$$\text{EFICACIA (\%)} = (\text{Meta ejecutada trimestre n} / \text{Meta programada trimestre n}) \times 100$$

semaforización, a fin de mostrar visualmente el estado de alerta de las metas de los productos para el referido trimestre:

Rangos de Semaforización		
0% - 59%	60% - 79%	80% - 100%

En lo que respecta a las desviaciones que afectaron el cumplimiento de las metas de los productos programados para el segundo trimestre, cuyo nivel de ejecución fue menor al 100%, se utilizó como referencia los Requerimientos, Medios y Resultados de la Valoración y Administración de Riesgos establecidos por el CONAPOFA en la Guía de Valoración y Administración de Riesgos (Ver Tabla N°2) , debido que el presidente Danilo Medina declaró estado de emergencia en todo el territorio nacional, contenida en el Decreto No.134-20, en virtud de la autorización otorgada por el Congreso Nacional mediante la Resolución número 62-20 del 19 de marzo de 2020.

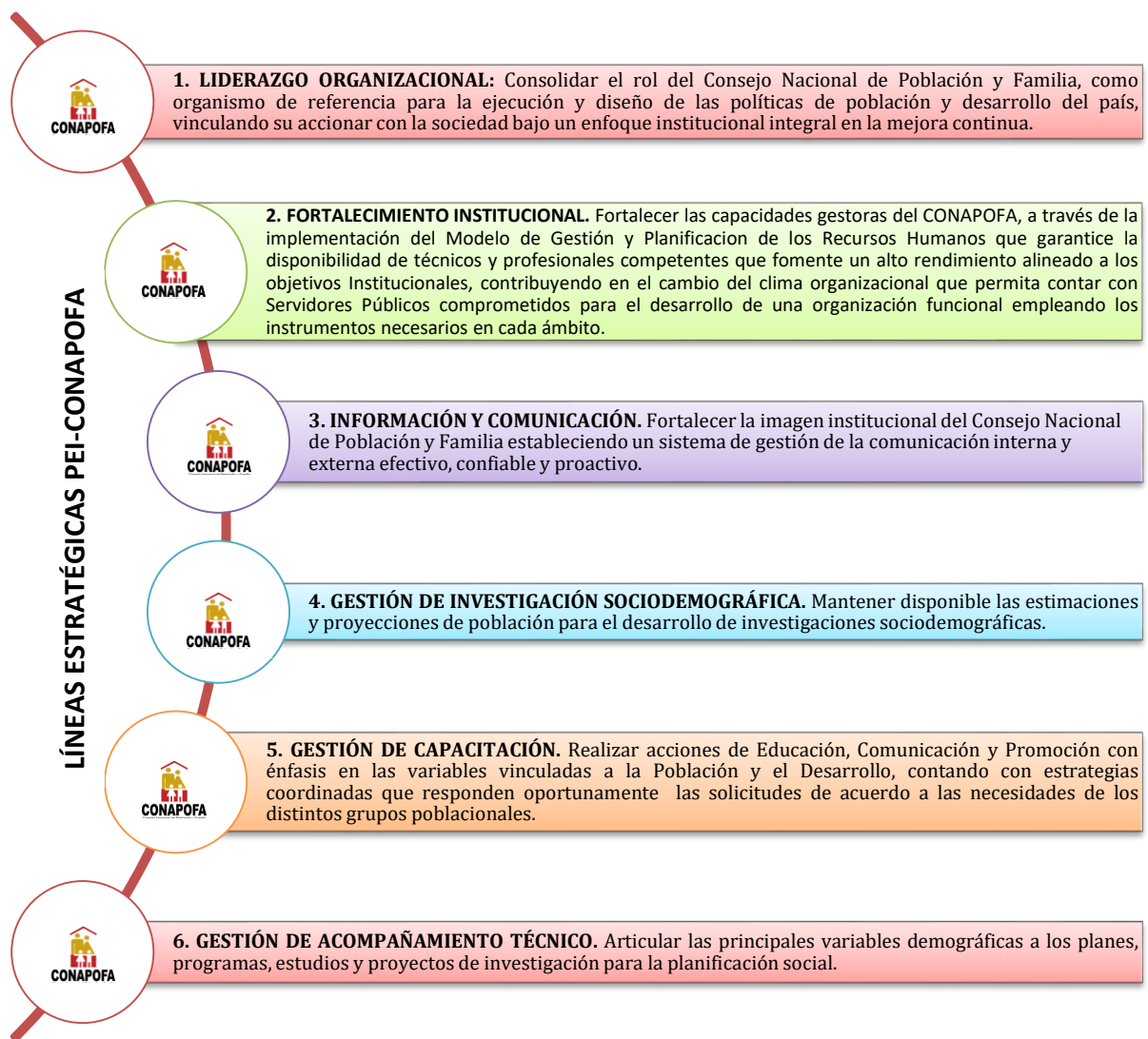
Tabla N°I
Requerimientos, Medios y Resultados de la Valoración y Administración de Riesgos

REQUERIMIENTO	MEDIO FACILITADOR	RESULTADO
A. IDENTIFICACIÓN DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES (ESTRATÉGICOS, DE OPERACIÓN, INFORMACIÓN Y CUMPLIMIENTO).	Revisión del Plan Estratégico Institucional, o equivalente y de los POA, (programas operativos anuales), o de documentos donde se pueden obtener objetivos, metas o similares de una entidad y sus divisiones o proyectos.	Las autoridades y el personal tienen claro los objetivos y metas que contribuirán a lograr. Este es el punto de partida para analizar y hacer gestión de riesgo.
B. IDENTIFICACIÓN RIESGOS.	La metodología de Valoración y Administración de Riesgo (VAR), se basa en conversatorios y análisis en equipos de trabajo con conocimiento similar de las operaciones planificadas; se trata de identificar lo que podría salir mal, es decir las limitaciones de los objetivos. Es por ello, que la VAR se documenta con matrices de las cuales se deduce sistemáticamente la gravedad del riesgo y las medidas para gestionarlo.	Se identifican los eventos de riesgo, lo que permite un análisis centrado, en la importancia relativa de estos a fin de plantear acciones oportunas de estos.
C. EVALUACIÓN RIESGOS.	Equipos de expertos, principalmente funcionarios del área bajo análisis, conocedores de los objetivos, medios para lograrlos y limitaciones del área, establecen: 1) Si existen controles para los riesgos identificados. 2) Confirmada la existencia o no de controles, valoran la probabilidad y el impacto de los riesgos; es decir la gravedad del riesgo. 3) Tolerancia al riesgo. La MAE, y sus directores definen un perfil de riesgos y responden a la pregunta de hasta dónde están dispuestos a asumir un riesgo considerado de alta o mediana gravedad. Esto es sumamente delicado en el caso del manejo de los fondos públicos la tolerancia al riesgo deben quedar muy bien documentadas.	1) Se establece la importancia relativa; es decir, el peso de los riesgos y se determina una base para priorizar acciones e invertir en ellas. 2) Se establece la responsabilidad de tomar decisiones frente a los riesgos identificados y calificados de gravedad media y alta. Este es un principio para la rendición de cuentas en el manejo de los recursos públicos.
D. DESARROLLO DE RESPUESTAS PARA GESTIONAR RIESGOS.	1) Acciones. Mediante el análisis de beneficio/costo se plantean y adoptan medidas para lidiar con los riesgos y reducir o evitar la probabilidad, el impacto o ambos. Este trabajo de análisis implica definir medidas, plazos, recursos y responsables de gestionar el riesgo. 2) Controles. Se definen las actividades de control que aseguran la efectividad y sostenibilidad de las medidas que se decidan para gestionar el riesgo.	1) Disminuye la incertidumbre sobre los escenarios de riesgos. La MAE y sus directores pueden esclarecer con anticipación lo que se puede hacer para lidiar con los riesgos o pueden revelar oportunamente sus limitaciones. Es más probable que los recursos públicos se utilicen para los fines que se planificaron. 2) Aumenta la efectividad de las medidas de respuesta.
E. INFORMACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS SOBRE LA GESTIÓN DE RIESGOS.	1) La información en términos de datos obtenidos o procesados apropiadamente y sistemas preferentemente apoyados en la tecnología, proporcionan la base indispensable para la VAR. 2) La MAE y sus directores deben reportar periódicamente los riesgos calificados de alta y media gravedad, las medidas tomadas y su evolución para gestionar los riesgos. Asimismo, pueden informar de varios riesgos y cuando aplique, las limitaciones para atender los de gravedad importante.	1) Las entidades disponen de información para identificar y analizar los riesgos. 2) Los interesados por la en la transparencia en la gestión pública, conocen las condiciones de riesgo en las que se manejan los recursos públicos y la gestión que se adelanta para administrar dichos riesgos. 3) Aumenta la calidad de la gestión y protección de los recursos públicos lo cual forma parte de los objetivos del SCI.
F. MONITOREO.	Conforme lo establece la metodología, mediante el trabajo periódico en equipo de cada área, unidad organizacional o líneas de negocios: 1) Se da seguimiento a las acciones y controles implementados como respuesta al riesgo.	4) El sistema de control interno se autoevalúa para proporcionar seguridad de que no aumenta la exposición al riesgo y de su control adecuado.

I. NIVEL DE EJECUCIÓN DE LAS METAS DEL POA CONAPOFA.

a. Aspectos Generales del Plan Operativo Anual 2020.

El Consejo Nacional de Población y Familia (CONAPOFA) establece para el período 2020-2024 su Plan Estratégico Institucional (PEI) en cumplimiento con los lineamientos definidos en la Ley N° 498-06, que crea el Sistema Nacional de Planificación e Inversión Pública, donde se precisan las directrices que trazarán la trayectoria de la institución a mediano plazo. El PEI se compone de seis (6) líneas estratégicas:



De estos ejes estratégicos se deriva el Plan Operativo Anual de la institución, el cual contiene los productos a ser ejecutados en el año en curso. Para el primer semestre de 2020, la planificación operativa institucional estuvo integrada por 33 productos enmarcados en cuatro ejes estratégicos del PEI. Dentro de los ejes estratégicos se destaca un objetivo principal que señala lo siguiente:

Objetivo Principal PEI-CONAPOFA 2020-2024: «Impulsar el funcionamiento articulado de los espacios e instrumentos para estudiar, investigar analizar y divulgar todo lo relacionado con el crecimiento, movilidad y proyección poblacional del país que contribuyan con la planificación del Desarrollo Social»

b. Aspectos Metodológicos.

Para la evaluación de la planificación institucional anual del CONAPOFA, la DIPyD, remitió a cada una de las áreas del Consejo, las plantillas a completar, destacando la ejecución de las metas físicas de los productos programados en los respectivos POA, y para los casos en que aplica, las causas de incumplimiento y las acciones de mitigación necesarias.

De esta forma, la DIPyD, apoyada en los insumos suministrados durante el proceso antes descrito, consolidó las informaciones de la ejecutoria de las metas de los productos programados para el periodo 2020, reflejados por área estratégica del PEI. Los mismos se presentan en este informe de en base a los siguientes criterios:

1. Estatus y valoración del nivel de ejecución de las metas de los productos programados en el POA 2020.
2. Valoración de los factores de incidencia del riesgo presentado en aquellas metas de los productos programados en el POA 2020 que no fueron ejecutados al 100%.

c. Valoración del Estatus de Ejecución de Metas.

La valoración del estatus de la ejecución de metas, se parte del promedio de los porcentajes tanto de las metas ejecutadas, como de las no ejecutadas:

•EJECUTADOS. Es el promedio del porcentaje de la ejecución de las metas físicas metas ejecutadas entre metas programadas) de cada producto definido en el Plan Operativo Anual 2020 del CONAPOFA.

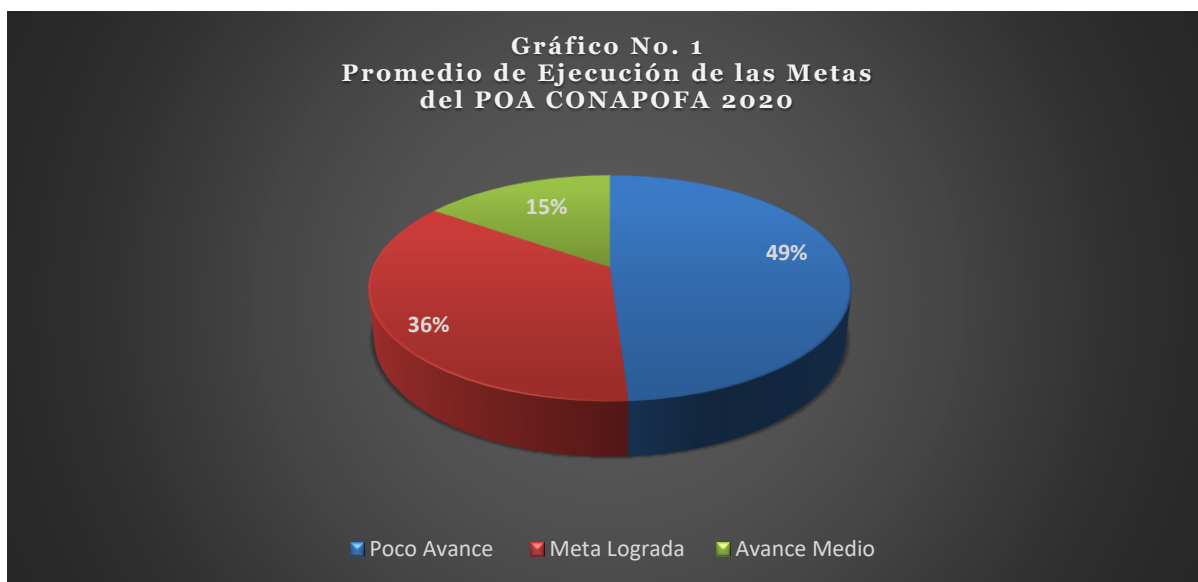
NO EJECUTADOS. Se refiere al promedio del porcentaje, por producto, de las metas físicas no ejecutadas del año respecto a las metas programadas del año, de acuerdo a lo definido en el Plan Operativo Anual 2020 del CONAPOFA.

Luego de obtenida la valoración de metas, se procede a clasificar las mismas de acuerdo con la escala de los colores del semáforo, según se expresa a continuación para los distintos niveles de cumplimiento de metas:

II. NIVEL DE EJECUCIÓN DE LAS METAS DEL POA CONAPOFA 2020.

Para el 2020, el Plan Operativo Anual (POA) del CONAPOFA contó con una programación de 98 actividades, enmarcados en 6 Líneas Estratégicas pertenecientes al Plan Estratégico Institucional (PEI) 2020-2024.

En promedio, el nivel de ejecución del POA durante el primer semestre del 2020 de acuerdo al estatus de las actividades fue de un 48% del 35% en metas logradas y un 15% con avance medio respecto al total de las metas físicas programadas en dicho plan, quedando pendiente por ejecutar, el 48% con poco avance de las metas programadas (Ver gráfico No. 1).



d. Nivel de Ejecución General del POA, Primer Semestre 2020.

**TABLA NO. 2
PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN ANUAL DE LAS METAS DEL POA 2020,
CORRESPONDIENTES A LAS LÍNEAS ESTRATÉGICAS PEI-CONAPOFA 2020-2024**

Estrategia	Resultados Esperados	Producto(s)	Indicador	Meta	Actividades	Estatus
Mejora Clima Organizacional	Reconocido el logro de resultados de los servidores aplicando los mecanismos correspondientes durante el año.	Reconocimiento Laboral	Cantidad de Servidores Reconocidos	80%	Comunicación escrita para reconocer el logro de resultados del servidor público.	Poco Avance 25%
					Divulgación de reconocimiento laboral a través del mural institucional.	
					Entrega de certificado de reconocimiento, basado en la calificación otorgada por el supervisor inmediato.	
					Elaboración de las políticas de compensación y beneficios institucionales.	
Mejora Clima Organizacional	Dada la participación en los procesos de mejora y cambio para la integración e identificación de los colaboradores en el proceso de transformación institucional.	Mejora y Cambio	Cantidad de Comités Conformados	100%	Participación en la elaboración e implementación de los planes de acción dirigidos a la mejora continua de la organización.	Avance Medio 60%
	Implicada la equidad y género para que cada hombre y mujer goce de los mismos derechos y deberes sin ninguna discriminación.	Equidad y Género	Cantidad de personal implicado.	80%	Sensibilización de la Ley No.41-08 de Función Pública y su Reglamento de Aplicación como parte de las normativas que regulan la intimidación y el maltrato en la institución.	Avance Medio 79%
			Aprobación de los representantes administrativos del condominio metropolitano.	80%	Participación en la adecuación de la rampa e identificar con señalización para personas con discapacidad, garantizando el acceso a las instalaciones de la institución.	Poco Avance 40%

Estrategia	Resultados Esperados	Producto(s)	Indicador	Meta	Actividades	Estatus
Mejora Clima Organizacional	Manejado los recursos con eficiencia y eficacia para la realización de los trabajos institucionales, como valor agregado en la calidad de los servicios.	Disponibilidad y Recursos	Cantidad de Recursos Adicionales Aprobados	80%	Dotación a los colaboradores del equipo de cómputo y recursos necesarios para el desempeño eficiente de sus funciones.	Avance Medio 60%
	Conocido el servicio sobre la prestación de guarderías o cuidado de niño.	Balance Trabajo Familia	Empleados Orientados del Servicio	100%	Orientación de los servicios de la Administradora de Estancias Infantiles Salud Segura (AEISS) y socializarlos con los servidores de la institución.	Poco Avance 0%
	Aplicado el régimen disciplinario de la Ley No.41-08 y el Código de Ética Institucional cuando sea necesario como parte de las normativas para prevención y combate a la corrupción.	Austeridad y Combate a la Corrupción	Servidores Sensibilizados	80%	Sensibilización sobre los delitos de corrupción tipificados en la ley dominicana.	Meta Lograda 80%
Mejora Clima Organizacional	Cumplido con el servicio profesional de carrera apegado estrictamente a la ley vigente.	Servicio Profesional de Carrera	Nivel de administración del Sistema de Carrera	80%	Realización de Charla de la Ley No.41-08 de Función Pública, como parte del cumplimiento de la institución que promueve el movimiento como una forma de crecimiento dentro del sistema de carrera.	Avance Medio 79%
	Socializado el informe de Encuesta de Clima Organizacional.	Impacto de la Encuesta en mi Institución	Informe Socializado	100%	Socialización del informe de resultados de la Encuesta de Clima Organizacional.	Meta Lograda 90%
	Capacitado el personal sobre el uso de las herramientas y equipos tecnológicos para eficiencia en el desempeño de las funciones.	Uso de la Tecnología	Personal Capacitado	80%	Capacitación relacionada con las tecnologías de la información y comunicaciones.	Poco Avance 50%

Estrategia	Resultados Esperados	Producto(s)	Indicador	Meta	Actividades	Estatus
Mejora Clima Organizacional	Implementado un sistema de compensación que le asegure gestionar eficazmente los beneficios que la institución ofrece para atraer y retener a los colaboradores.	Beneficio	Sistema de beneficio y compensación Implementado	100%	Definición de políticas con los beneficios que ofrece la institución a los colaboradores.	Poco Avance 0%
					Dotación de uniformes contemplados en el presupuesto adicional del 2019.	Poco Avance 59%
					Inclusión del bono por desempeño como beneficio institucional a sus empleados en el anteproyecto de presupuesto 2020.	Meta Lograda 100%
					Elaboración propuesta de sistema de compensación y beneficios para que la institución pueda otorgarlo de acuerdo a lo establecido en la Ley No.41-08 de Función Pública.	Poco Avance 0%
					Remisión de solicitud de fondos a la Dirección General de Presupuesto (DIGEPRES) a los fines de hacer un reajuste de salarios.	Poco Avance 0%
Mejora Clima Organizacional	Remunerado cada empleado con equidad de acuerdo con el cargo que ocupa.	Salarios	Propuesta con Fondos Asignados	100%	Remisión de propuesta aprobada de la escala salarial a la Dirección General de Presupuesto (DIGEPRES) para asignación de fondos.	Poco Avance 0%
					Realización del reajuste conforme a la propuesta aprobada para que sea adecuado con relación a los demás salarios de la institución.	Poco Avance 0%
					Elaboración de propuesta de la escala salarial por grupo ocupacional en función con el cargo.	Poco Avance 0%

Estrategia	Resultados Esperados	Producto(s)	Indicador	Meta	Actividades	Estatus
	Reclutado el personal con las competencias del cargo para que las áreas cuenten con la cantidad de empleados adecuados.	Cantidad de Trabajo	Cantidad de Personal Contratado	100%	Contratación del personal con perfil del puesto para que las áreas cuenten con la cantidad de empleados adecuada para el trabajo que se realiza.	Poco Avance 0%
Mejora Clima Organizacional					Elaboración de matriz de segregar funciones del personal con cantidad de trabajo en exceso por áreas para que no se requiera el trabajo adicional de los colaboradores después de cumplir el horario regular de trabajo.	Poco Avance 59%
					Distribución equitativamente la cantidad de trabajo para que los colaboradores no se sientan muy presionado para realizar el trabajo.	Poco Avance 0%
Desarrollo de Gestión en Función Pública	Implementadas las de herramientas de calidad para la mejora continua de la gestión y los servicios Públicos.	Cumplimiento del Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP)	Gestión de la Calidad y Servicios	100%	Realización de llenado de Guía del Autodiagnóstico CAF	Poco Avance 0%
					Remisión Plan de Mejora Modelo CAF.	Poco Avance 0%
					Aprobación de Carta Compromiso al Ciudadano.	Meta Lograda 100%
					Relación de funcionarios e Link portal Observatorio actualizados.	Meta Lograda 100%
	Elaborado estudio diagnóstico, evaluación e innovación de las políticas y prácticas de gestión de los recursos humanos.		Organización de la Función de RRHH	100%	Actualización del formulario Diagnóstico de la Función de RR.HH.	Meta Lograda 100%
	Evaluated si la organización planifica sus necesidades cuantitativas y cualitativas de recursos humanos en función de la planificación estratégica y los recursos.		Planificación Elaborada	100%	Planificación de Recursos Humanos, elaborada y remitida al MAP.	Meta Lograda 100%

Estrategia	Resultados Esperados	Producto(s)	Indicador	Meta	Actividades	Recursos
Desarrollo de Gestión en Función Pública	Establecido un sistema eficaz para la gestión, en términos de organización estructural y funcional, procesos, descripciones de puestos de trabajo, perfiles de competencias, entre otros elementos.		Organización del Trabajo	100%	Elaboración de informe diagnóstico organizacional.	Meta Lograda 100%
					Actualización del Manual de Organización y Funciones.	Meta Lograda 100%
					Preparación del Manual de Cargos.	Avance Medio 79%
Desarrollo de Gestión en Función Pública	Garantizado el acceso al servicio público del personal idóneo, acorde a los principios de mérito y capacidad, con base en los lineamientos de la Ley 41-08.		Gestión del Empleo	100%	Realización de Concursos Públicos	Poco Avance 0%
					Elaboración del Informe del Nivel de implementación del Sistema de Carrera Administrativa.	Meta Lograda 100%
					Calculó del Índice de Absentismo de la Jornada Laboral.	Meta Lograda 100%
					Calculó del Índice de Rotación del Personal Anual	Meta Lograda 100%
					Realización del Pago de la Nómina Institucional, a través del Sistema de Administración de Servidores Públicos (SASP).	Meta Lograda 100%
	Aplicada las políticas de elaboración de estructuras salariales, basados en los objetivos o estrategia financiera y presupuestaria.		Gestión de las Compensación	100%	Elaborar Propuesta Escala Salarial.	Poco Avance 0%
Desarrollo de Gestión en Función Pública	Aplicados los mecanismos, que en forma objetiva estimulan el crecimiento, las competencias y la contribución profesional de los servidores, en armonía con las necesidades y los cambios de la organización, la		Gestión del Desarrollo	100%	Remisión de Plan de Capacitación Elaborada	Meta Lograda 85%

Estrategia	Resultados Esperados	Producto(s)	Indicador	Meta	Actividades	Recursos
	carrera profesional y la satisfacción de los participantes.					
	Orientados en relaciones laborales hacia el derecho de cada una de las partes, a representar, sin extralimitarse, el papel que le corresponde en defensa de sus respectivos intereses, en el marco de la Ley 41-08, las normas complementarias y los procedimientos.		Gestión de las Relaciones Laborales y Sociales	100%	Conformación de la Asociación de Servidores Públicos Institucional.	Poco Avance 0%
					Implicación de las Unidades de Recursos Humanos en la Gestión de las Relaciones Laborales.	Meta Lograda 80%
Desarrollo de Gestión en Función Pública			Número de Pago	100%	Realización e Reporte de Pago de Beneficios Laborales.	Meta Lograda 100%
			Acta Constitutiva	100%	Implementación del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Meta Lograda 85%
			Informe Nivel de Avances	100%	Remisión de Informe Plan de Acción de la Encuesta de Clima	Avance Medio 79%
Mejora, Innovación y Calidad del Control Interno	Implementadas las normas básicas de control interno, con el objetivo de facilitar la comprensión y adaptación de los nuevos parámetros y mejoras del Sistema para diagnóstico de las NOBACI.	Ambiente de Control	Matriz de Seguimiento Cuatrimestral	100%	Definición de estructura organizacional, asignación de responsabilidad y delegación de autoridad.	Meta Lograda 100%
					Integración de prácticas que estimulen el comportamiento ético de sus directores y empleados.	Avance Medio 79%

Estrategia	Resultados Esperados	Producto(s)	Indicador	Meta	Actividades	Recursos
Mejora, Innovación y Calidad del Control Interno		Valoración y Administración de Riesgos	Matriz de Seguimiento Cuatrimestral	100%	Contratación y promoción de personal con competencia del talento humano y política para que el control interno logre sus objetivos.	Poco Avance 0%
					Identificación de las autoridades y el personal comprometidos con el control interno alrededor de unos valores que generalmente han demostrado ser útiles para los objetivos de toda entidad.	Poco Avance 0%
					Identificación de los riesgos relevantes para el logro de los objetivos, de tal manera que puedan ser administrados en forma oportuna.	Poco Avance 0%
Mejora, Innovación y Calidad del Control Interno				100%	Identificación y análisis de los riesgos relevantes para el logro de los objetivos.	Poco Avance 0%
					Determinación de los objetivos que se espera lograr en el mediano y largo plazo, alineados con la misión y visión de la entidad.	Poco Avance 0%
					Identificación de los riesgos para valorar su gravedad, tomar medidas de mitigación asignando responsabilidades para la gestión de tales riesgos.	Poco Avance 0%
					Evaluación de los riesgos estableciendo la importancia o gravedad de los mismos, identificando si deben invertirse	Meta Lograda 100%

Estrategia	Resultados Esperados	Producto(s)	Indicador	Meta	Actividades	Recursos
Mejora, Innovación y Calidad del Control Interno				100%	recursos o si la organización, tal y como está, puede hacerse cargo de controlarlos.	
					Disminución del impacto, la probabilidad o ambos como medidas de mitigación para gestionar o administrar los riesgos.	Poco Avance 0%
					Rendición de Cuenta para poder controlar adecuadamente se requiere que la información se identifique, capte y comunique de una forma y en un periodo de tiempo.	Meta Lograda 100%
					Supervisión tanto el proceso de preparación como el seguimiento a los planes de mitigación, de tal forma que se complete el ciclo necesario para gestionar los riesgos identificados.	Poco Avance 0%
					Elaboración de las políticas y procedimientos para disminuir los riesgos y lograr los objetivos de la entidad.	Poco Avance 0%
					Integración de controles con el objetivo de ofrecer lineamientos que ayuden a las entidades a establecer medios para el diseño o mejoramiento de las actividades de control.	Poco Avance 0%
					Definición de procedimiento de control precedido de un análisis de costo/beneficio para determinar su viabilidad, eficacia y aporte al logro de los objetivos.	Poco Avance 0%

Estrategia	Resultados Esperados	Producto(s)	Indicador	Meta	Actividades	Recursos
Mejora, Innovación y Calidad del Control Interno		Información y Comunicación	Matriz de Seguimiento Cuatrimestral	100%	Determinación de las actividades de control de los Objetivos Operacionales para evitar errores.	Poco Avance 0%
					Implementación de matriz de requerimientos legales aplicables y de la normativa que regula el ingreso y gasto de recursos públicos y las operaciones de la entidad, incluyendo las relativas a la compra y contratación de bienes, servicios, obras, etc.	Meta Lograda 80%
					Elaboración de plan del Cuidado y Protección para el establecimiento y vigilancia de normas internas que sirvan para preservar el medio ambiente, en lo aplicable y vigilar el cumplimiento con la política de estado sobre protección y recuperación.	Poco Avance 0%
					Información deberá ser preparada y comunicada a la máxima autoridad, a los empleados y a terceros, cuando corresponda.	Poco Avance 0%
					Definición de lineamientos que ayuden a las entidades a establecer medios para mejorar la calidad y suficiencia de la información.	Poco Avance 0%
					Ejecución del presupuesto aprobado, a través de la base de datos del Sistema de Información de la	Meta Lograda 98%

Estrategia	Resultados Esperados	Producto(s)	Indicador	Meta	Actividades	Recursos
Mejora, Innovación y Calidad del Control Interno		Monitoreo y Evaluación	Matriz de Seguimiento Cuatrimestral	100%	Gestión Financiera (SIGEF), de conformidad con requisitos establecidos, permita el procesamiento de una transacción de compra de bienes y servicios.	
					Implementación de Controles de los Sistemas Basados en Tecnología: se desarrollan ampliamente en los planes estratégicos de tecnología de información y en los programas operativos anuales específicos del área, los cuales son generalmente apoyados por una unidad organizacional denominada.	Poco Avance 0%
					Identificación de los Canales de Comunicación Interna y Externa segregando en ECP como unidad organizacional que planifique, propicie y asegure que las políticas, normas y procedimientos son conocidos y entendidos por el personal.	Poco Avance 0%
					Supervisión permanente de la efectividad de los controles con el diseño y ejecución de políticas y procedimientos para la supervisión del SCI.	Poco Avance 0%
					Elaboración de Informe de las Evaluaciones y Formulación de Recomendaciones que permitan hacer mediciones y tomar medidas de ajuste para cumplir con el marco legal y mejorar la	Meta Lograda 80%

Estrategia	Resultados Esperados	Producto(s)	Indicador	Meta	Actividades	Recursos
					probabilidad de alcanzar los objetivos establecidos.	
					Elaboración de Informe de las Evaluaciones y Formulación de Recomendaciones que permitan hacer mediciones y tomar medidas de ajuste para cumplir con el marco legal y mejorar la probabilidad de alcanzar los objetivos establecidos.	Meta Lograda 80%
Mejora, Innovación y Calidad del Control Interno		Seguimiento	Matriz de Seguimiento Cuatrimestral	100%	Seguimiento a las Recomendaciones su efectividad y debe planificarse de conformidad con lo convenido en las circulares, informes y planes de acción.	Meta Lograda 100%
	Comprometida la institución que haya realizado el proceso de planificación establecido en la normativa vigente para el año en curso a más tardar el 31 enero.	Uso del Sistema Nacional de Compras y Contrataciones Públicas	Planificación de Compras	15%	Publicación del Plan Anual de Compras.	Meta Lograda 100%
	Institucionalizado los procesos de compras y contrataciones publicados en el portal transaccional.		Publicación de Procesos	15%	Inclusión de todos los procesos son publicados en el portal transaccional	Meta Lograda 100%
	Implementado que las contrataciones sean gestionadas completamente en el Portal, agotando cada fase en las fechas establecidas en los cronogramas de los procesos		Gestión de procesos	20%	Adjudicación de procesos publicados que se encuentran en estado adjudicado, desierto, cancelado, suspendido, según corresponda al cumplirse la fecha estimada prevista en el cronograma.	Meta Lograda 100%

Estrategia	Resultados Esperados	Producto(s)	Indicador	Meta	Actividades	Recursos
Mejora, Innovación y Calidad del Control Interno			Administración de contratos	30%	Suscripción de contratos/órdenes de compras que se encuentran en estado activo a la fecha estimada de con fecha de inicio y fin cargados.	Meta Lograda 100%
					Identificación de los contratos /órdenes de compra en estado activo/modificado que tiene su plan de entrega cargado.	Meta Lograda 90%
					Ejecución de los contratos que se encuentra en estado cerrado, rescindido o suspendido al cumplirse la fecha de finalización del contrato.	Meta Lograda 90%
			Compra a MIPYMES y Mujeres	20%	Al menos el 15% del monto contratado en el Portal Transaccional durante el trimestre es realizado a Mipymes y personas físicas.	Meta Lograda 100%
Sistema Nacional de Compras y Contrataciones Públicas	Verificación del cumplimiento de la Ley 200-04 sobre Libre Acceso a la información Pública	Transparencia Gubernamental	Cumplimiento de la Ley 200-04	40%	Verificación del cumplimiento de la Ley 200-04 sobre Libre Acceso a la información Pública	Meta Lograda 78%
			Uso del Sistema Nacional de Compras Públicas	20%	Verificación del uso del Sistema Nacional de Compras Públicas	Meta Lograda 97%
			Transparencia Presupuestaria	20%	Verifica la correcta publicación presupuestaria en el portal de transparencia institucional	Meta Lograda 100%
			Transparencia, Gobierno Abierto y E-participación	10%	Evalúa el nivel de participación de los ciudadanos en las políticas públicas utilizando medios electrónicos.	Poco Avance 0%

Estrategia	Resultados Esperados	Producto(s)	Indicador	Meta	Actividades	Recursos
			Desarrollo de E-servicios	10%	Evalúa el nivel de avance institucional en materia de E-servicios, el nivel de facilidad de acceso que tienen los servicios institucionales publicados en línea.	Poco Avance 49%
Planificación del Desarrollo Social	Mejorada las condiciones de vida de la mujer, la familia y la sociedad dominicana	Investigaciones Sociodemográficas	Documentos revisados	3	Identificación de Poblaciones vulnerables que sean objeto de análisis para el Estado.	Avance Medio 60%
					Revisión y recopilación documental para la elaboración de investigaciones sociodemográficas para la ejecución de Políticas de Población.	Avance Medio 60%
		Sinopsis de Indicadores	Distribución y difusión de datos, por medios electrónicos, entrega de CD, entre otros	10	Realización de charlas- talleres a líderes comunitarios sobre de Temas de Población	Avance Medio 60%
					Elaboración sinopsis de los principales Indicadores sociodemográfico y socioeconómicos en Municipios/ provincias seleccionados	Poco Avance 0%
Planificación del Desarrollo Social		Fortalecimiento del Sistema de Información en Salud.	Minutas Realizadas.	6	Participación en el Plan de Acción para aumentar la cobertura de las Estadísticas Vitales que ejecuta la Dirección de Información de Salud, del Ministerio de Salud Pública.	Avance Medio 60%
		Informaciones Sociodemográfica	Reuniones Planificadas	5	Planeación sectorial con Informaciones Socio demográfica disponibles para identificar las necesidades y demandas de grupos poblacio-	Avance Medio 60%

Estrategia	Resultados Esperados	Producto(s)	Indicador	Meta	Actividades	Recursos
Promoción en Temas de Población					nales específicos como adolescentes jóvenes, envejecientes, y otros grupos vulnerables relacionados a la Salud.	
	Fomentada la creación de espacios y escenarios para la capacitación de grupos comunitarios y estudiantes en temas de población y desarrollo	Capacitación sobre Orientación en Vida Familiar	Número de Jornadas Realizadas	30	Realización Jornadas de sensibilización en temas de: Violencia Intrafamiliar, valores y autoestima	Poco Avance 40%
		Boletín Informativo	Número de Publicaciones	4	Elaboración del boletín trimestral con las acciones realizadas con Relaciones Públicas.	Poco Avance 0%
		Implementación del Plan de Acción "Mi Familia Primero"	Número de Familias	120	Identificación familias de los sectores más vulnerables con factores de riesgos.	Poco Avance 0%
					Realización de firma para Convenio Interinstitucional con el Consejo Nacional de Drogas.	Poco Avance 0%
					Capacitaciones por facilitadores del CND dirigidos a los técnicos del CONAPOFA y estudiantes universitarios.	Poco Avance 0%
	Fomentada la creación de espacios y escenarios para la capacitación de grupos comunitarios y estudiantes en temas de población y desarrollo	Capacitación a promotores del sector salud a nivel nacional	Número de Talleres realizados	12	Realización de talleres de capacitación a promotores de salud a nivel nacional.	Poco Avance 0%
		Población Capacitada, Sensibilizada e Informada Sobre los adolescentes de educación media sobre prevención y orientación en salud sexual y reproductiva a Nivel Nacional.	Número de Personas Capacitadas	2,650	Realización de talleres de capacitación sobre prevención y orientación de embarazos en adolescentes para estudiantes de Educación Media. Talleres sensibilización dirigidos a las adolescentes y mujeres en edad fértil	Poco Avance 45%

Estrategia	Resultados Esperados	Producto(s)	Indicador	Meta	Actividades	Recursos
		Capacitación sobre Salud y Nutrición	Número de Personas Capacitadas	1,000	Realización de Charlas de capacitación sobre salud y nutrición a población estudiantil y población adulta.	Poco Avance 0%
		Informes de Ejecución de la Metas Física y Financiera de los productos presupuesta-dos	Informes elaborados	4	Elaboración de informes trimestrales sobre la ejecución de la Metas Física y Financiera	Avance Medio 60%
Investigación Sociodemográfica	Disponible las estimaciones y proyecciones de población para el desarrollo de investigaciones sociodemográficas.	Proyecciones y Estimaciones de la Población del País	Difusión de las Proyecciones de Población	15	Elaboración de las Proyecciones y Estimaciones de la Población del país por Provincias y Municipio para los años 2020-2035, en apoyo a la Oficina Nacional de Estadísticas (ONE).	Avance Medio 60%
		Aplicación de Encuestas Sociodemográficas a las Población Capacitada en los Productos que desarrolla la Institución.	Número de encuestados	2000		Avance Medio 60%

III. RECOMENDACIONES GENERALES

Considerando el comportamiento de las metas de los productos del POA 2020, y su nivel de ejecución al cierre del primer semestre, relacionado a los factores de incidencia de los riesgos más frecuentes en el cumplimiento de estos, a continuación, se sugieren las siguientes recomendaciones generales, a fin de incidir en la mitigación de dichos riesgos para la planificación del ciclo siguiente:

- Cumplir, en la medida de lo posible, con los tiempos establecidos para el ciclo de planificación, de modo que este procure información relevante para la toma de decisiones oportuna, en virtud de la disposición del Poder Ejecutivo, contenida en el decreto 134-20, que declaró el estado de emergencia en todo el territorio nacional para combatir el COVID-19 y evitar el contagio masivo de la población.
- Integrar en CONAPOFA cada área en los ejercicios de formulación, seguimiento y evaluación de la planificación operativa, de manera que la responsabilidad no recaiga de modo exclusivo en los enlaces de planificación establecidos.
- Ejercer un mayor seguimiento sobre las acciones emprendidas con las instancias vinculantes, tanto internas como externas, para el logro de las metas programadas en los diversos instrumentos de planificación, a favor de una mayor eficiencia en la consecución de los resultados planteados en el PEI.